
Aika 24.03.2026, klo 09:01 - 15:25

Paikka N2 neuvotteluhuone, Satasairaala/Teams

Käsitellyt asiat

- § 78 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 79 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**
- § 80 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 81 Satakunnan hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus 2025**
- § 82 Satakunnan hyvinvointialueen talouskatsaus 1-2 kk 2026**
- § 83 Hyvinvointialueen rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet**
- § 84 Vastine valtuustoaloitteeseen koskien lisärahoitushakemusta Satakunnan hyvinvointialueelle**
- § 85 Henkilöstökertomus 2025**
- § 86 Satakunnan hyvinvointialueen strategian 2023-2025 menestyksen indikaattorien toteumat 2025**
- § 87 Muutos Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimukseen**
- § 88 Strategian ja järjestämisen vastualueen toimintasäännön päivittäminen**
- § 89 Vastine valtuustoaloitteeseen koskien taidekoordinaattorin rekrytoinnin keskeyttämistä ja taidehankintojen uudelleenarviointia**
- § 90 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy osakassopimuksen muuttaminen**
- § 91 Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat**
- § 92 Muut asiat**
- § 93 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Viljanen, puheenjohtaja
Juha Korkea-aho, 1. varapuheenjohtaja
Niina Immonen, 2. varapuheenjohtaja
Sinikka Alenius
Asko Aro-Heinilä
Anne Holmlund, saapui 09:27
Atte Hölttä
Juha Joutsenlahti
Keijo Kerola
Christa Lahto, varajäsen, poistui 09:27
Harri Lehtonen, poistui 13:40
Helena Ollila
Eija Salmi
Oskari Siitari

Muut saapuvilla olleet

Anna Alarautalahti-Heurlin, sihteeri
Aila Haikkonen, Teams, aluevaltuuston pj
Mari Kaunistola, Teams, aluevaltuuston 1.vpj, saapui 09:12
Jari Myllykoski, aluevaltuuston 4.vpj
Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä
Heimo Nikula, aluevaltuuston 3.vpj
Mirja Ylijoki, aluevaltuuston 2.vpj, poistui 14:06
Johanna Ruusela, tekninen sihteeri
Sini Gahmberg, viestintä
Sari Rantanen, § 80-81
Marika Lanne, § 80-88
Kari-Matti Haapala, § 80, 81, 89-90
Pekka Tähtinen, § 80-81
Saila Hohtari, § 80-81
Hanna-Leena Markki, § 80-81
Pia Lahtinen, § 80-81
Pirjo Rehula, § 80-81
Katja Lepistö, § 80
Miia Hietapakka, § 80
Sohvi Hörkkö, § 80
Karolina Lohikoski, § 80
Sirja Peltoniemi, § 80
Jari Syystö, § 80, 89
Jyrki Vatanen, § 81-84
Hannu-Pekka Neuvonen, § 81-84
Kaisa Harjunpää, § 85
Jaana Lehtonen, § 87-88

Allekirjoitukset

Heidi Viljanen
Puheenjohtaja

Anna Alarautalahti-Heurlin
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 26.03.2026 klo 20:47. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Niina Immonen

Sinikka Alenius

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.sata.fi

31.3.2026

Anna Alarautalahti-Heurlin, hallintojohtaja

§ 78

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista muilta osin, paitsi päätettiin käsitellä pykälä 86 pykälän 84 jälkeen.

§ 79

Kokouksen pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Niina Immonen ja Sinikka Alenius.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 80

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ajankohtaisissa asioissa käsiteltiin:

- suun terveydenhuollon selvitys
- sihteerityön organisointi
- kuntoutuksen organisointi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 81**Satakunnan hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus 2025**

SATAHADno-2026-2107

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi
Hannu-Pekka Neuvonen, hannu-pekka.neuvonen@sata.fi

Liitteet

1 Satakunnan hyvinvointialueen tilinpäätös 2025, allekirjoitettu

1. Säännökset:

Laki hyvinvointialueista 117 §:ssä säädetään tilinpäätöksestä:

Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Laki hyvinvointialueista 118 §:ssä säädetään konsernitilinpäätöksestä:

Sellaisen hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin hyvinvointialueen tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Hyvinvointiyhtymän tilinpäätös sekä hyvinvointialueiden tai hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen. Mitä edellä tässä momentissa säädetään, koskee myös hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä sekä hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä.

Sellaisen hyvinvointialueen, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen hyvinvointiyhtymässä tai on edellä tässä pykälässä tarkoitetun yhtiön osakas, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Laki hyvinvointialueista 119 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta:

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Lisäksi on esitettävä selvitys hyvinvointialueen ottamien pitkäaikaisten lainojen lisäyksistä ja investoinneista.

2. Vuoden 2025 tilinpäätös

Hyvinvointialuejohtajan katsaus:

Hyvinvointialueen kolmannen toimintavuoden keskeisiksi tavoitteiksi määriteltiin tuottavuuden ja tehokkuuden lisääminen kaikessa toiminnassa, kun ensimmäisinä kahtena toimintavuotena keskityttiin palvelujen järjestämisen ja tuottamisen turvaamiseen. Vuonna 2025 Satakunnan hyvinvointialue pystyi parantamaan tuottavuuttaan paremmin, kuin osattiin odottaa: tilikaudesta muodostui taloudellisesta näkökulmasta katsoen menestystarina.

Vuoden 2025 alkua leimasivat muutokset hallintorakenteissa, kun tammikuussa hyvinvointialuejohtaja Kirsi Varhila irtisanoutui, ja hyvinvointialuejohtajan tehtävää alkoi hoitaa sijaisena konsernipalvelujen toimialuejohtaja Tero Mäkiranta. Mäkiranta nimitettiin toukokuussa virkaan aluevaltuuston päätöksellä. Lisäksi keväällä käytiin aluevaalit, joiden myötä uusi aluevaltuusto ja -hallitus aloittivat toimintansa kesäkuussa.

Toiminnassa tavoiteltiin palvelutuotannon sisältöjen kehittämistä ja erityisesti monikanavaisuutta. Etä- ja digipalveluita laajennettiin voimakkaasti joulukuun 2024 digitaalisen sote-keskuksen käyttöönoton jälkeen. Digipalveluiden käyttäjämäärät moninkertaistuivat: loppuvuodesta peräti 60 000 satakuntalaista oli ottanut digipalvelut käyttöön. Samaan aikaan palveluverkkoa on tiivistetty, ja tuottavuutta sekä palvelujen saatavuutta on pyritty parantamaan. Varsinkin palveluverkkoa koskevat päätökset ovat olleet vaikeita, mutta kaikesta huolimatta asiakastyytyväisyysmittausten tulokset parantuivat vuoden ajan. Palveluiden saatavuus ja hoitoon pääsy olivat vuoden 2025 lopulla erinomaisessa tilanteessa, ainoastaan silmätautien kaihijono oli edelleen liian pitkä.

Vuonna 2025 julkisen talouden tilaa leimasi edelleen valtakunnallinen säästötavoite, joka valitettavasti koski myös hyvinvointialueiden toimintaa ja taloutta. Valtionohjaus painottui edelleen voimakkaasti talouden ohjaukseen, joskin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen sisältöohjaus hieman vahvistuivat.

Hyvinvointialueella käytiin koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintamenettelyt keväällä 2025. Ne olivat järjestyksessään toiset laajat YT-menettelyt, ensimmäiset käytiin keväällä 2024. Vuoden 2025 YT-neuvottelujen tavoitteena oli saavuttaa noin 10 miljoonan euron vuotuinen säästövaikutus henkilöstökuluissa.

Viime vuosina tehdyt toimet tuottavuuden parantamisessa alkoivat näkyä talouden toteumassa vuonna 2025. Satakunta on kirkkaasti valtakunnan parhaimpia hyvinvointialueita kaikilla talouden mittareilla mitattuna. Vetoapua hyvään taloudelliseen tulokseen saatiin rahoituslakiin sisältyvästä valtakunnallisesta jälkikäteistarkastuksesta (n. 56 miljoonaa euroa), mutta tilikauden tulos parani edellisestä vuodesta yli 90 miljoonaa euroa. Hyvä taloudellinen tulos on tehty siis täysin omin toimin. Kumulatiivinen alijäämä pienentyi lähes 100 miljoonasta eurosta noin 50 miljoonaan euroon. Satakunnan hyvinvointialueen taloudellinen asema parani olennaisesti.

Hyvinvointialueen organisaatiokulttuuri otti suuren askeleen eteenpäin, ja vanhojen organisaatioiden ajasta aletaan päästä hyvinvointialueen aikaan. On ollut hienoa seurata, miten henkilökunta on alkanut tuntea ylpeyttä olla hyvinvointialueella töissä, samalla kun mediahuomio on ottanut askeleen positiivisempaan suuntaan. Meillä on vielä paljon tehtävää sekä talouden, toiminnan että organisaatiokulttuurin eteen, mutta suunta on oikea ja tahti on hyvä. Henkilöstö on ollut vuonna 2025 erittäin lujilla ja nyt on kiitoksen aika. Suuret kiitokset koko henkilöstölle jaksamisesta ja erinomaisesta työstä vuonna 2025!

3. Hyvinvointialueen talous ja tilikauden tuloksen muodostuminen

Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarviossa tilikauden tulostavoitteeksi määriteltiin 0,6 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 tilikauden tulos oli ylijäämäinen 42,8 miljoonaa euroa, hyvinvointialueen taseessa on tilikauden 2025 ylijäämän 42,8 miljoonaa euroa kirjauksen jälkeen alijäämää 49,9 miljoonaa euroa.

Laki hyvinvointialueista 115 §: Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Eduskunnassa on valmisteilla asetus, jonka mukaan hyvinvointialueet voivat hakea lisää aikaa alijäämien kattamiseen maksimissaan kolme vuotta. Satakunnan hyvinvointialue hakee lisää aikaa alijäämien kattamiseen.

Sitovuustason toteutuminen

Vuoden 2025 talousarviossa toimialueiden sekä hyvinvointialueen hallinnon valtuustoon nähden sitovana eränä on tilikauden tulos, jolloin näiden on katettava toimintakatteen lisäksi myös rahoitus-, arvonalentumis- ja poisterät suunnittelukehyksellään. Toimialueille sekä hyvinvointialueen hallinnon sitova erä on myös ostot hankinta -ja logistiikkapalveluista sekä lääkehuollosta.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 3,7 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 96 %.

Aikuisten palvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 6,1 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 97 %.

Ikääntyneiden toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 7,4 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 97 %.

Erityis- ja sairaalapalvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 5,0 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 98 %.

Pelastuslaitos toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 0,4 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 98 %.

Konsernipalvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 18,3 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 91 %.

Hyvinvointialueen hallinnon tilikauden tulos (ilman valtion rahoitusta) alitti talousarvion 1,2 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 85 %.

Muilta osin viitataan esityslistan liitteenä olevaan v. 2025 tilinpäätökseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilinpäätöksen liitteen mukaisena sekä jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi,
- antaa hyvinvointialueen johtajalle valtuudet tehdä tilinpäätökseen teknisiä korjauksia allekirjoituksen jälkeen, mikäli tilintarkastuksen yhteydessä niihin tulee tarvetta.
- ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto
 - hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätökseen sisältyvän sitovien investointi määrärahojen ylityksen
 - Investointiprojektin HA-osastojen peruskorjaukset sitovuustaso ylittyi 1 277 773,02 euroa
 - päättää tuloksen käsittelystä, että tilikauden ylijäämä 42 785 263,09 euroa euroa siirretään omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

Kokouskäsitely

Tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen puheenjohtaja esitti pidettäväksi kokoustaun klo 12.50-13.33.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, aluevaltuusto

§ 82**Satakunnan hyvinvointialueen talouskatsaus 1-2 kk 2026**

SATAHADno-2026-1776

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi

Hannu-Pekka Neuvonen, hannu-pekka.neuvonen@sata.fi

Liitteet

1 Talouden toteuma 1-2 kk 2026

Talouskatsaus tammi-helmikuussa v. 2026 (talouden ohjeellinen toteuma - % tammi-helmikuussa on 16,7 %):

Talouden olennaisimmat poikkeamat talousarvioon

Tammi-helmikuussa toimintatuotot ovat toteutuneet 15,5 % mukaisesti. Myyntituotot ja muut toimintatuotot ovat toteutuneet vielä alle talousarvion. Tuet ja avustukset etenkin erillisrahoitettavien hankkeiden osalta toteutuvat suurelta osin loppuvuodesta. Maksutuotot ovat toteutuneet lievästi tasaista toteumaa parempana.

Tammi-helmikuun toteumassa toimintakulut ovat toteutuneet 15,8 % mukaisesti. Henkilöstökulujen toteuma on lievästi alle ohjeellisen toteuman. Palveluiden ostot ovat myös alle tasaisen toteuman, kuten tässä kohtaa vuotta kuuluukin olla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat toteutuneet lievästi yli talousarvion tasaisen toteuman. Avustukset on toteutunut alle talousarvion. Muut toimintakulut ovat toteutuneet selvästi alle talousarvion, mutta tiliryhmän kuluihin on odotettavissa kasvua vuoden kuluessa.

Valtion rahoitus on jaksotettu rahoituslaskelman (22.9.2025) mukaisesti toteumaprosentin ollessa 16,7 %. Vuoden 2025 rahoitus päivittyi vielä talousarvion hyväksymisen jälkeen 18.12.2025. Viimeisimmän rahoituslaskelman mukaan Satakunnan rahoitus kasvoi 2,2 Me. Rahoitus tullaan päivittämään talousarviomuutoksena vuoden 2026 aikana.

Rahoitustuotot ovat toteutuneet alkuvuonna yli talousarvion tasaisen toteuman. Valtion rahoituksesta maksetaan suurempi erä tammikuussa ja tämän ansiosta talletuskoron tuotto on ollut normaalia suurempi. Tammi-helmikuun osalta talletuskorkojen tuotto on ollut noin 0,5 Me. Korkokulut ovat toteutuneet alle talousarvion.

Poistot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Edellä mainitut poikkeamat huomioiden Satakunnan hyvinvointialueen tammi-helmikuun tuloslaskelma osoittaa noin 11,0 Me ylijäämää. Ensimmäinen tilinpäätösennuste vuodesta 2026 tehdään tammi-maaliskuun toteuman pohjalta.

Hyvinvointialuetason talouden toteumassa on esitetty myös vertailu edellisen vuoden vastaavan ajanjakson toteumaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi sekä
- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee talouskatsauksen 1–2 kk / 2026 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

aluevaltuusto

§ 83**Hyvinvointialueen rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet**

SATAHADno-2026-2897

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi

Liitteet

1 Rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueista annetun lain 22 § mukaisesti Satakunnan hyvinvointialueen varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Hyvinvointialueen aluehallitus noudattaa näitä aluevaltuuston päättämiä perusteita rahoitus- ja sijoitustoimintaa koskevassa päätöksenteossään. Hyvinvointialueen hallintosäännössä 58 § määrittää rahatoimen hoitamista sekä konsernipalveluiden toimintasäännössä on tarkennuksia rahatoimen hoitamisen osalta.

Hyvinvointialueen hallintosääntö 58 § rahatoimen hoitaminen:

Hyvinvointialueen rahavaroja hoidetaan siten, että maksuvalmius on varmistettu, maksuliikenne on ajan tasalla, lyhytaikaiset lainat on suunniteltu ja rahavarat sijoitettu hyvinvointialueen hyväksymien sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen kokonaisvarallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Rahoitustarvetta ei saa kattaa pitkäaikaisella lainalla. Hyvinvointialue voi ottaa pitkäaikaisen lainan valtioneuvoston päättämän lainanottovaltuuden rajoissa. Muilta osin aluevaltuusto päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista.

Aluehallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen aluevaltuuston hyväksymiä periaatteita. Aluehallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle. Muutoin hyvinvointialueen rahavaroista vastaa aluehallitus. Rahavarojen käytännön hoitamisesta vastaa hyvinvointialueen talousjohtaja.

Rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteissa aluevaltuusto linjaa perusteet ja päätösvallan rahoituksen, sijoitustoiminnan sekä takausten toteuttamiseen hyvinvointialueella.

Rahoituksen osalta periaatteissa käsitellään: lainanottovaltuus, investointisuunnitelma, käytettävät lainainstrumentit, rahoituksen päätöksenteko, rahoitusriskien hallinta ja tavoitteet sekä rahoitusriskien hallinnan yleiset periaatteet ja rahoitusyriyten käyttäminen rahoitustoiminnassa.

Sijoitustoiminnan osalta periaatteissa käsitellään: maksuvalmiuden hallinta, sijoitustoiminta ja sen tavoitteet, sijoitustoiminnan yleiset periaatteet,

sijoitustoiminnan päätöksenteko, varainhoidon ja sijoituspalveluyritysten käyttö sijoitus toiminnassa, seuranta ja raportointi, sijoitustoiminnan vastuullisuus sekä riskienhallinta sijoitustoiminnassa ja sijoitustoiminnan valvonta.

Takausten, vakuuksien ja antolainauksien osalta periaatteissa käsitellään: Suomen ja EU:n sääntely sekä takaukset ja antolainat.

Rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteissa delegoidaan lainan ottamisen, johdannaissopimusten ja johdannaissopimuksen päätösvalta hyvinvointialuejohtajalle talousjohtajan esittelystä. Aluevaltuusto päättää talousarvion yhteydessä otettavista talousarviolainoista vuosittain sekä rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteilla linjataan rahoituksessa noudatettavat käytännöt.

Rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteissa tarkennetaan hallintosäännön 58 kohtaa: Muutoin hyvinvointialueen rahavaroista vastaa aluehallitus. Rahavarojen käytännön hoitamisesta vastaa hyvinvointialueen talousjohtaja. Ko. kohta on rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteissa tarkennettu: talousjohtaja vastaa sijoitustoiminnasta aluevaltuuston hyväksymien periaatteiden ja voimassa olevan talousarvion mukaisesti sekä tekee sijoituspäätökset.

Julkisen sektorin organisaatiossa on yleinen käytäntö delegoida lainan ottamisen, johdannaissopimusten ja johdannaissopimusten sekä sijoituspäätösten tekemisen päätösvalta viranhaltijoille. Päätösvallan delegointi viranhaltijoille antaa joustavan ja nopea toimintatavan reagoida ja toimia rahoitusmarkkinoilla, joilla tilanteet muuttuvat nopeasti. Viranhaltijat tekevät päätökset virkavastuulla noudattaen aluevaltuuston rahoitus ja sijoitustoiminnan periaatteita sekä talousarviossa aluevaltuuston päättämiä otto- ja antolainauksien määrärahoja.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä Satakunnan hyvinvointialueen rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

aluevaltuusto

§ 84**Vastine valtuustoaloitteeseen koskien lisärahoitushakemusta Satakunnan hyvinvointialueelle**

SATAHADno-2024-10581

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi
Kari-Matti Haapala, kari-matti.haapala@sata.fi

Liitteet

1 Lisärahoitushakemus Satakunnan hyvinvointialueelle, Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä, valtuustoaloite 9.12.2024

Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä jätti 9.12.2024 valtuustoaloitteen, jossa esitettiin, että Satakunnan hyvinvointialue hakee lisärahoitusta hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain (617/2022) 11 § mukaisesti varmistaa lakisääteisten sote-palveluiden ja pelastustoimen saatavuuden sekä laadun alueellaan. Annettu vastine valtuustoaloitteeseen palautettiin uudelleenvalmisteluun aluevaltuuston kokouksessa 5.5.2025.

Vastine valtuustoaloitteeseen:

Hyvinvointialueiden rahoituslain 11 § mukaan, hyvinvointialueella on oikeus saada lisärahoitusta (harkinnanvarainen) tilanteessa, jossa rahoituksen taso vaarantaa perustuslain mukaisten sosiaali- ja terveystalouden tai perusoikeuksiin liittyvien pelastuspalvelujen järjestämisen.

Vuoden 2025 tilinpäätöstietojen mukaan Satakunnan hyvinvointialueella ei ole perusteita hakea lisärahoitusta, koska hyvinvointialueen talouden toteuma oli vuonna 2025 koko maan parhaimpia. Lisäksi hyvinvointialueen katettava kumulatiivinen alijäämä vuoden 2025 tuloksen jälkeen on hyvinvointialueiden alhaisimpia (e/asukas). Toiminta toteutui hyvinvointialueen toimialueilla suunnitellusti, ja toiminta saatiin toteutettua talousarvion määrärahojen puitteissa.

Satakunnan hyvinvointialueen talousarvio vuodelle 2026 ei kata voimassa olevan lainsäädännön mukaan vuosina 2023-2024 kertyneitä alijäämiä, joita on vuoden 2025 tuloksen jälkeen katettavana noin 50 miljoonaa euroa.

Satakunnan hyvinvointialueen rahoituksen kehitys vuosina 2027-2029 on ennakkotietojen mukaan maan heikoimpia. Muutokset valtionrahoitukseen ovat kuitenkin edelleen valmisteluvaiheessa, ja niiden kehitys taloussuunnitelmakaudella on vielä epäselvä.

Hyvinvointialueiden alijäämien kattamisvelvoitteeseen on valmisteilla menettely, joka mahdollistaa lisäajan hakemisen alijäämien kattamiselle. Satakunnan hyvinvointialue valmistelee lisäajan hakemista alijäämien kattamisvelvoitteeseen niin, että alijäämät katetaan vuoden 2029 loppuun mennessä.

Harkinnanvaraisen lisärahoituksen hakeminen tässä vaiheessa olisi ristiriidassa alijäämien kattamisen lisäajan hakemisen kanssa. Lisäksi harkinnanvaraista

lisärahoitusta myönnetään vasta siinä vaiheessa, kun perustuslain mukaiset palvelujen järjestämisen mahdollisuudet ovat vaarantuneet tai niiden vaarantuminen on osoitettavissa.

Kevään 2026 tilanteessa Satakunnan hyvinvointialueella ei ole em. perustein edellytyksiä harkinnanvaraisen lisärahoituksen saamiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi ja ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen ja toteaa, että aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

aluevaltuusto

§ 85**Henkilöstökertomus 2025**

SATAHADno-2026-2860

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Harjunpää, kaisa.harjunpaa@sata.fi

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2025

Hyvinvointialueen henkilöstövoimavarojen arviointi on välttämätöntä toiminnan ja palvelujen suunnittelussa ja ennakoinnissa. Henkilöstökertomuksen laadintaan Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT on antanut suosituksen vuonna 2021, joka on huomioitu kertomuksen laadinnassa.

Henkilöstökertomuksessa annetaan kuva Satakunnan hyvinvointialueen henkilöstövoimavaroista tärkeimpien tunnuslukujen avulla ja kertomuksen sisältämiä lukuja hyödynnetään kehittämistyössä. Liitteenä olevaan henkilöstökertomukseen on kerätty keskeisiä tietoja ja tunnuslukuja henkilöstön määrästä, laadusta ja työyhteisön tilasta sekä näiden kehityksestä.

Satakunnan hyvinvointialueella seurataan henkilöstöön liittyviä tunnuslukuja raportointijärjestelmän kautta. Satakunnan hyvinvointialueella aloitettiin vuonna 2024 henkilöstökokemuksen mittaaminen KEVAN pulssikyselyn avulla. Kysely tarjoaa esihenkilöille ajantasaista tietoa työntekijäkokemuksesta sekä nostaa esiin ja keskustelun kohteeksi työyhteisön tilan ajankohtaisia asioita. Henkilöstölle kysely tarjoaa kanavan vaikuttaa työhyvinvointiin työpaikalla. Työterveyslaitoksen Mitä kuuluu -kysely tutkimus toteutettiin syksyllä 2025 ja se antoi kuvan koko organisaation ja työyhteisön työhyvinvoinnin tilasta ja tutkimuksen avulla saadaan vertailutietoa hyvinvointialueiden välillä sekä kehittämiskohteet, joihin niin työyhteisöissä kuin koko organisaation tasolla pureudutaan.

Vuonna 2025 talouden tilanteen johdosta käytiin kahdet yhteistoimintaneuvottelut sekä lisäksi yhteistoiminnassa käsiteltiin työyhteisöissä lukuisia muita toimenpiteitä, joilla oli henkilöstövaikutuksia. Yhteensä 44 henkilön palvelussuhde päättyi yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja
- lähettää henkilöstökertomuksen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja aluevaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

tarkastuslautakunta, aluevaltuusto

§ 86

Satakunnan hyvinvointialueen strategian 2023-2025 menestyksen indikaattorien toteumat 2025

SATAHADno-2026-2648

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Lanne, marika.lanne@sata.fi

Liitteet

1 Strategian indikaattorien raportointi 2025

Hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti kokouksessaan 19.12.2022 (132 §) hyväksyä hyvinvointialuestrategian. Ensimmäisessä hyvinvointialuestrategiassa asetettiin tavoitteita vuosille 2023–2025. Hyvinvointialueen strategian menestystä arvioidaan strategia-asiakirjassa esitettyjen kymmenen (10) indikaattorin avulla.

Indikaattorien toteumatiedot vuodelta 2025 on koottu 01-03/2026. Raportoinnin yhteydessä havaittiin, ettei kaikkia indikaattorien kuvaustietoja ole saatavilla hyvinvointialueen järjestelmistä. Haasteena on edelleen, että tietoja haetaan manuaalisesti eri järjestelmistä ja eri järjestelmien tietoja yhdistelemällä, ja siksi raportoituihin tietoihin liittyy tiettyjä epävarmuuksia. Tulosvertailua vuosilta 2024-2025 on jonkin verran saatavilla, mutta tietojen epävarmuuksien vuoksi vertailutietoon tulee suhtautua varauksella.

Vuoden 2025 raportoinnin keskeiset nostot:

- Vuoden 2025 tilinpäätös toteutui alle talousarvion (40 944 969 €).
- Toimintakulujen kasvu taittui: vuoden 2025 toimintakulut laskivat -0,3 % edellisvuodesta, mikä on muutos aiempaan +2,2 % kasvuun.
- Ulkoisen rahoituksen hankkeiden määrä laski 25 kpl -> 20 kpl, mutta niidenkokonaisrahoitus kasvoi 66,51 % (19,34 M€) vuoteen 2024 verrattuna. Tämä johtui erityisesti toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen v. 2023 myönnetyn valtionavustuksen (LTA23) käytöstä. Lisäksi hoidon jatkuvuusmallin kehittämiseen myönnetystä RRP4-rahoituksesta n. 90 % kohdistui vuodelle 2025.
- Terveysperusteiset poissaolot vähenivät hieman: terveysperusteiset poissaolopäivät laskivat 213 511 -> 205 037, eli noin -8 474 päivää. Tämä on myönteinen kehitys aiempaan vuoteen verrattuna.
- Koulutukseen osallistuminen kasvoi merkittävästi: sisäiset ja ulkoiset koulutuksiin osallistui yhteensä 105 054 henkilö, mikä on selvä kasvu edellisvuodesta (83 289).
- Asiakastytyväisyys parani: verkkopalautteiden NPS nousi 13 -> 21, ja tekstiviestipalautteiden NPS 76 -> 82.
- Perusterveydenhuollon hoitoon pääsyn osalta 14 vuorokauden hoitotakuu toteutui 86 %:sti, mikä on laskua vuoteen 2024 (92 %).
- Pelastuslaitoksen turvallisuusviestintä ylitti tavoitteet: maakunnan asukkaiden kohtaamisia oli 36 188, mikä ylitti tavoitteen selvästi ja kasvoi merkittävästi vuoteen 2024 verrattuna. Pelastuslaitoksen sosiaalisen median tavoitavuus kasvoi 84,7 % vuoteen 2024 verrattuna.

-
- HYTE-kerroin kasvoi 30,35 € / asukas ja sekä prosessi- että tulosindikaattorien keskiarvot nousivat.
 - Hoitotakuun toteutumisessa haasteita erikoissairaanhoidossa: kiireettömien hoitojen odotusajat (yli 180 vrk) ovat edelleen selkeä haaste erityistasolla, vaikka jonot lyhenivät hieman.

Liitteenä hyvinvointialueen strategian menestyksen indikaattorien raportointi vuodelta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi liitteenä olevan raportin strategian menestyksen indikaattoritiedoista vuodelta 2025,
- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvointialueen strategian menestyksen indikaattorien raportoinnin vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

aluevaltuusto

§ 87**Muutos Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimukseen**

SATAHADno-2024-3824

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Lanne, marika.lanne@sata.fi

Liitteet

- 1 Länsi-Suomen yhteistyösopimus
- 2 YTA-sopimuksen Liite 1, Länsi-Suomen YTA-johtamisjärjestelmä
- 3 YTA-sopimuksen Liite 2, Toimeenpanosuunnitelma

Valtioneuvoston asetuksen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueista (91/2022) 1 § mukaisesti Länsi-Suomen yhteistyöalueen muodostavat ja yhteistyösopimuksen sopijaosapuolia ovat Satakunnan hyvinvointialue, Varsinais-Suomen hyvinvointialue ja Pohjanmaan hyvinvointialue.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021, jäljempänä järjestämislaki) velvoittaa samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen (YT-alue, YTA) kuuluvat hyvinvointialueet tekemään valtuustokausittain yhteistyösopimuksen (YTA-sopimus). YTA-sopimusta tulee päivittää tarvittaessa.

Länsi-Suomen yhteistyöalueiden aluevaltuustot ovat hyväksyneet Länsi-Suomen YTA-sopimuksen kesäkuussa 2024 (Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluevaltuusto 12.6.2024 § 63, Satakunnan hyvinvointialueen aluevaltuusto 10.6.2024 § 48, Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 10.6.2024 § 36). Sopimusta on täydennetty lokakuussa 2025 (Varha AV 26.9.2025 § 90, Satakunta AV 6.10.2025 § 78, Pohjanmaa AV 6.10.2025 § 58). Tämän lisäksi YTA-sopimuksessa on myös muita muutostarpeita, joiden taustalla on muutos järjestämislaissa (1) tai sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön järjestämislain mukainen ohjaus (2):

1. Järjestämislain (612/2021) 1.8.2025 voimaan tulleet 36–37 §:n ja 50–51 §:n muutokset, jotka koskevat valmiutta, varautumista sekä häiriötilanteiden hoitamista poikkeusoloissa, edellyttävät YTA-sopimuksen päivittämistä 30.4.2026 mennessä. Näihin liittyviä muutoksia edellytetään tehtävän myös hyvinvointialueiden hallintosääntöihin vastaavassa ajassa.
2. Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö on tehnyt maaliskuussa 2025 kaikille yhteistyöalueille järjestämislain mukaisen aloitteen YTA-sopimusten päivittämisestä vuoden 2026 loppuun mennessä. STM:n arvion mukaan yhteistyöalueilla tehdyt yhteistyösopimukset eivät nyky muodossaan ole lainsäädännön edellyttämällä tasolla. Sopimusmuutoksen tueksi STM on laatinut YTA-sopimisen soveltamisohjeen.

Luettelon kohdan 1 mukainen muutos on nyt valmisteltu Länsi-Suomen yhteistyösopimukseen hyvinvointialueiden aluevaltuustojen hyväksyttäväksi. Luettelon kohdan 2 mukaiset muutokset valmistellaan ja tuodaan päätöksentekoon muutoksilta edellytetyn aikataulun mukaisesti (vuoden 2026 aikana).

Järjestämislain 50 a §:ssä on kirjattu ne asiat, joista tulee sopia YTA-sopimuksessa osana häiriötilanteiden ja poikkeusolojen hallintaa yhteistyöalueella. Järjestämislain 50 a §:ssä säädetään myös yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen oikeudesta johtaa yhteistyöalueeseen kuuluvan yhden tai useamman hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteen hoitamiseen liittyvää toimintaa sekä oikeudesta kohdentaa sosiaali- ja terveydenhuollon voimavaroja yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välillä. Tällaisissa tilanteissa käyttöön tuleva päätösvalta määritellään yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen hallintosäännössä. YTA-sopimukseen nyt valmistelluissa muutoksissa sovitaan tarkemmin toimenpiteistä ja niiden käyttämisestä, jos se on tarpeen häiriötilanteen laajuuden, kiireellisyyden tai muun vastaavan syyn takia.

Länsi-Suomen yhteistyöalueen muutettu yhteistyösopimus liitteinen on esityslistan liitteinä 1–3. Muutokset liitteeseen 1 (YTA-sopimus):

- Kappale 5 (Sopimuksella sovittavat toimenpiteet ja sisällöt, strategiset menestystekijät 1–4): Sopimussisällöt ovat ennallaan, mutta ne on luokiteltu uudelleen ja alaotsikoita on päivitetty vastaamaan luokittelua (sivut 5–9).
- Kappale 5 (Sopimuksella sovittavat toimenpiteet ja sisällöt, strateginen menestystekijä 5): Tekstit on päivitetty vastaamaan järjestämislain 50 a § ja 51 § muutoksia (sivut 9–14).
- Kappale 9 (Sopimuksen muuttaminen): Lisätty alaotsikko ja kappale Toimeenpanosuunnitelman dokumenttien hyväksyminen.

Liitteen 2 (YTA-sopimuksen liite 1, Länsi-Suomen YTA-johtamisjärjestelmä) osiota johtamisjärjestelmä häiriötilanteissa on tarkennettu vastaamaan järjestämislain 50 a § muutosta. Lisäksi liitteessä sovitaan sote-valmiuskeskuksen ohjausryhmän alaisesta asiantuntijaryhmästä.

Muutokset liitteeseen 3 (YTA-sopimuksen liite 2, toimeenpanosuunnitelma):

- Toimeenpanosuunnitelman rakennetta on päivitetty vastaamaan sopimuksen luokittelua (Kuvio 1, s. 2 sekä painopistealueiden 1–5 taulukkorakenne)
- Toimeenpanon osa-alueittaisiin menettelyihin (kappale 2) on päivitetty YTA-sopimuksen toimeenpanoa tarkentava dokumentaatio tai muu yhteinen toteutus tämänhetkisen tilanteen mukaan, aikataulut ja valmisteluvastuut dokumenttien hyväksymiselle, seurannalle, päivitykselle ja ylläpidolle (painopistealueiden 1–5 taulukot)

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä liitteenä olevan Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen ja sen liitteiden muutokset.
- valtuuttaa valmistelevat viranhaltijat tekemään sopimukseen ja sen liitteisiin vähäisiä teknisiä ja visuaalisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi
aluevaltuusto

§ 88**Strategian ja järjestämisen vastualueen toimintasäännön päivittäminen**

SATAHADno-2024-8004

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Marika Lanne, marika.lanne@sata.fi

Liitteet

1 SJ toimintasäntö MUUTOSMERKINNÖIN AH 24.3.

2 SJ toimintasäntö FINAL AH 24.3.

Hyvinvointialueen toimintasääntöjä on tarpeen päivittää. Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen toimintasäännöistä.

Strategia ja järjestäminen -vastuualueella on tehty muutoksia tutkimuslupaprosessiin ja yksittäisten viran- ja toimenhaltijoiden tehtäväkuvauksiin. Tehtäväkuvauksia on kirjattu toimintasäntöön mm. sen takia, että eri sidosryhmät edellyttävät asioiden hoitamiseen kirjattua toimivaltaa. Tällaisia ovat esimerkiksi aselupiin ja turvallisuusselvityksiin liittyvät asiat.

Tutkimuslupaprosessi

Hyvinvointialueen tutkimuslupaprosessi on ollut monivaiheinen ja kankea. Siksi on ollut tarpeen pohtia prosessin sujuvoittamista. Aikaisemmin tutkimusluvan hyväksyjä on ollut useita, mikä on hidastanut prosessia. Jatkossakin tutkimuslupien taustaselvitykset hoidetaan entiseen tapaan TKIO-yksikön ja tutkimukseen liittyvän vastualueen toimesta, mutta aikaisemmasta poiketen päätöksen tekee se toimialuejohtaja, jonka toimialuetta tutkimuslupa koskee. Jos tutkimus koskee useampaa sote-toimialuetta, päätöksen tekee sote-johtaja. Mikäli tutkimus koskee koko hyvinvointialuetta, päätöksen tekee hyvinvointialuejohtaja.

Strategia ja järjestäminen -vastualueen toimintasäntöön lisätään kirjaus hyvinvointialuejohtajan päätösvallasta koko hyvinvointialuetta koskevien tutkimuslupien myöntämisen osalta.

TKIO

Yksikön tehtäviin on täydennetty hyvinvointialueella käyttöön otettu SataPro -projektinjohtamismallin koordinointi, josta vastaa yksikössä projektitoimisto (PMO, Project Management Office).

Valvontayksikkö

Yksikön nimi on muutettu valvonnan yksiköstä valvontayksiköksi ja tarkennettu yksikön tehtävään siitä puuttuneet tiedot, esimerkiksi asiakas- ja potilasturvallisuus sekä tietosuoja ja tietoturva.

Varautumisen ja valmiuden vastuuyksikkö

Tarkennettu yksikön tehtäviä organisaatioturvallisuuden, vakuuttamisen ja hyvinvointialueetasoisen valmius- ja turvallisuussuunnittelun osalta. Tehtäviin on lisätty vastuu tilannekuvatiedon keräämisestä (pl. PeLa). Yksikön asiantuntijoiden tehtäviä on tarkennettu ja edellisen toimintasäännön päivityksen jälkeen yksikköön rekrytoidut asiantuntijat on lisätty toimintasääntöön samoin periaattein, kuin aiemmat.

Lisäksi toimintasääntöön on tehty muita teknisluontoisia korjauksia.

Liitteenä toimintasääntö muutosmerkinnöin ja lopullinen versio toimintasäännöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä strategian ja järjestämisen vastuualueen toimintasääntöön tulleet muutokset
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään toimintasääntöön vähäisiä teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Strategian ja järjestämisen vastuualueen johtoryhmä

§ 89**Vastine valtuustoaloitteeseen koskien taidekoordinaattorin rekrytoinnin keskeyttämistä ja taidehankintojen uudelleenarviointia**

SATAHADno-2026-1585

Valmistelija / lisätiedot:

Kari-Matti Haapala, kari-matti.haapala@sata.fi

Liitteet

1 Taidekoordinaattorin rekrytoinnin keskeyttäminen ja taidehankintojen uudelleenarviointi, Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä, valtuustoaloite 9.2.2026

Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä jätti 9.2.2026 valtuustoaloitteen, jossa esitettiin, että Satakunnan hyvinvointialue keskeyttää taidekoordinaattorin rekrytointiprosessin ja selvittää mahdollisuuden hyödyntää lakkautettujen sote-toimipisteiden taiteiden käyttömahdollisuutta tulevissa kuumasairaalan ja Rauman sote-keskuksen tiloissa, selvittää mahdollisuutta ja hankkii tarvittaessa taiteen uusiotuotannon ensisijaisesti oppilaitosyhteistyön kautta tarkastaa kuumasairaalan ja Rauman sote-keskuksen taidehankintoihin varatut määrärahat vastaamaan kustannustehokkaampaa ratkaisua.

Vastine valtuustoaloitteeseen:

Taidekoordinaattorin rekrytointi noudattaa vuonna 2024 valmistuneen Satakunnan julkisen taiteen ohjelman hankintaohjeita. Ohjelman ohjeiden ja edellisten toteutettujen rakennushankkeiden kokemusten mukaan etenkin uudisrakennuksen osaksi kytkeytyvän julkisen taideteoksen toteutus edellyttää koordinointia taiteilijan, arkkitehdin, rakennuksen tilaajan, tulevien käyttäjien, suunnittelijoiden ja pääurakoitsijan välillä. Mahdollisen oppilaitosyhteistyön onnistumisen varmistamisessa taidekoordinaattorilla on merkittävä rooli edellä mainituista syistä.

Koordinointi on oma työtehtävänsä, johon on varattava taidehankkeen kokoon suhteutettu henkilöresurssi, joka hankitaan palveluna, eli taidekoordinaattoria ei rekrytoida osaksi Satakunnan hyvinvointialueen henkilökuntaa. Taiteeseen varatusta 400 000 eurosta taidekoordinaattorin hankkeiden koko keston ajalle jakautuvan työn kustannus on noin 10%. Mahdollisen oppilaitosyhteistyön onnistumisen varmistamisessa taidekoordinaattorilla on merkittävä rooli.

Taidehankinta rakennushankkeessa toteutetaan niin sanotulla prosenttiperiaatteella. Taidehankinnat voivat tarkoittaa erillisiä teoksia tai monenlaisia rakenteisiin integroituja elementtejä.

Prosenttiperiaatteen tarkoituksena on, että tietty osuus rakennuskustannuksista käytetään taiteeseen. Suomen 23 suurinta kaupunkia noudattaa prosenttiperiaatetta, joskin sitoutumisen aste ja laajuus vaihtelevat. Tuoreimman kuntia koskevan selvityksen mukaan 79 Suomen kuntaa on tehnyt prosenttiperiaatetta koskevan periaatepäätöksen.

Rakennushankkeisiin liittyvät prosenttitaidehankinnat ovat osa kertaluonteista rakennusinvestointia, ei jatkuva menoerä. Kuumasairaala ja Rauman sote-keskushankkeiden 170 000 000 euron kustannuksista taiteeseen budjetoitu osuus on 0,23 %.

Hyvinvointialueita muodostettaessa eri sote-toimipisteiden taide ei siirtynyt hyvinvointialueen omaisuudeksi sote-irtaimistona, koska ne olivat ja ovat edelleen osa sijaintikuntansa taidekokoelmaa ja kuntien omaisuutta. Kuntien halukkuutta, ja ehtoja sijoittaa omistamaansa taidetta rakennuksiin voidaan selvittää.

Sairaalataide on hyvinvointi-investointi. Tämä ei ole mielipidekysymys, vaan tutkitusti taiteella ja kulttuurilla on myönteisiä vaikutuksia terveyteen ja toipumiseen. Taide vähentää stressiä ja ahdistusta sekä edistää toipumista. Sairaalaympäristössä nämä vaikutukset ovat erityisen merkityksellisiä, sillä se on paikka, jossa ihmiset kokevat elämänsä vaikeimpia hetkiä

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi ja ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen ja toteaa, että aloite on loppuun käsitelty.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa aluehallituksen jäsen Niina Immonen ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun.

Koska ehdotus ei saanut kannatusta, se raukesi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

aluevaltuusto

§ 90**Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy osakassopimuksen muuttaminen**

SATAHADno-2026-2597

Valmistelija / lisätiedot:

Kari-Matti Haapala, kari-matti.haapala@sata.fi

Liitteet

1 Osakassopimus, Puro tekstiilihuoltopalvelut Oy

Valtioneuvosto on antanut 5.2.2026 eduskunnalle esityksen laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 2/2026 vp). Esityksellä on tarkoitus toteuttaa hallitusohjelman hankintalakiin liittyvät tavoitteet. Esityksellä tiukennetaan sidosyksiköitä koskevaa sääntelyä, ja tehdään eräitä muutoksia hankintoja koskeviin menettelyihin (mm. velvoite hankinnan jakamisesta osiin, velvollisuus keskeyttää hankinta saataessa vain yksi tarjous ym.).

Sidosyksiköllä tarkoitetaan hankintalain 15 §:n mukaan hankintayksiköstä muodollisesti erillistä ja päätöksenteon kannalta itsenäistä yksikköä, johon hankintayksikkö yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa käyttää määräysvaltaa samalla tavoin kuin omiin toimipaikkoihinsa. Lisäedellytyksenä on, että yksikkö harjoittaa enintään viiden prosentin ja enintään 500 000 euron osuuden liiketoiminnastaan muiden tahojen kuin niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Sidosyksikössä ei myöskään saa olla muiden kuin hankintayksiköiden pääomaa. Hankintayksikön hankintoihin sidosyksiköltä ei sovelleta hankintalakia.

Sidosyksikön käyttämisen edellytyksiä ehdotetaan muutettavaksi siten, että hankintayksikön omistusosuuden sidosyksiköstä tulee olla vähintään kymmenen prosenttia, johon lasketaan omistus sidosyksikön emoyhtiöstä sekä sen tytär- ja osakkuusyhtiöistä. Vaikka omistaminen ei suoraan tarkoita määräysvaltaa, on sääntelyllä tarkoitus korostaa hankintadirektiiviin perustuvan määräysvaltakriteerin täyttymistä. Omistuksesta riippumatta tulee kuitenkin erikseen varmistaa hallinnollisin järjestelyin, että määräysvaltakriteeri täyttyy kaikkien omistajien osalta.

HUS omistaa tällä hetkellä 50,333 % tekstiilihuoltopalveluja tuottavasta Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:stä, eli yhtiö on HUS:n tytäryhtiö.

Tekstiilihuoltopalveluissa yleisesti on vahvat mittakaavaedut, eli pääsääntöisesti yksikkökustannukset laskevat palveluvolyymin kasvaessa. Tekstiilihuoltopalvelujen markkinat ovat Suomessa voimakkaasti keskittyneet, mikä johtuu osaltaan edellä kuvatusta volyymiliiketoiminnan luonteesta. Koko pesulamarkkinasta yhdellä yksityisellä toimijalla on 60 %. Julkiset sidosyksikköpesulat kattavat noin 25 % markkinoista, ja muilla yksityisillä toimijoilla on noin 15 %. Julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalvelujen tarpeesta noin 80 % katetaan julkisten sidosyksikköpesuloiden kautta.

Markkinoiden puutteellisen toiminnan, tekstiilihuollon volyymiliiketoiminnan luonteen, ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalveluiden erityisvaatimusten takia Satakunnan hyvinvointialueen osalta tarkoituksenmukainen vaihtoehto on jatkaa lainmuutoksen voimaantulon jälkeenkin tekstiilihuoltopalveluiden hankintaa sidosyksikkösuhteeseen perustuen nykyiseltä palveluntuottajalta. Muuttuva sääntely tulee edellyttämään tällöin omistajakunnan supistumista enintään kymmeneen omistajaan. Tämä edellyttää sekä omistusjärjestelyjä yhtiössä että osakassopimuksen päivittämistä.

Yhtiön on tarkoitus keskittyä jatkossa strategiansa ja osakassopimuksensa mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalveluihin. Yhtiön kuntaomistajien (pois lukien Helsinki) hankinnat yhtiöltä ovat olleet muutoinkin vähäisiä. Yhtiö on edistänyt vapaaehtoisia järjestelyjä korvaavien tekstiilihuoltoratkaisujen löytämiseksi sen kuntaomistajille (pl. Helsinki) ja tähän liittyen omistuksesta luopumiseksi. Yhtiön nykyisten pääomistajien, eli HUS-yhtymän ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tulisi tämän lisäksi myydä omaa omistustaan muiden yhtiön palveluja jatkossa käyttäville sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestäjille niin, että 10 % vaatimus täyttyisi.

Päivitetty osakassopimus

Yhtiön päivitettyä osakassopimusta on valmisteltu em. lähtökohdista syksyllä 2025 yhtiön sote-sektoria edustavien omistajien välillä, joita ovat HUS-yhtymä, Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha), Helsingin kaupunki, Satakunnan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue. Esityslistan liitteenä on ehdotus päivitettyksi osakassopimukseksi.

Osakassopimuksen kohdassa 7 sovitaan, että osakkaat sitoutuvat hankkimaan tarvitsemansa sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalvelut yhtiöltä, paitsi jos yhtiö ei kykene järjestämään tiettyä palvelua tai se olisi kohtuutonta yhtiön kannalta, tai jos yhtiö ei pysty toimittamaan palvelua sopimuksessa tarkemmin kuvatun kokonaistaloudellisen edullisuuden vaatimuksen mukaisesti, taikka muusta painavasta syystä. Koska tekstiilihuoltopalvelujen tuotanto perustuu mittakaavaetuihin ja palveluvolyymiin, on hankintojen keskittäminen tärkeää. Sopimuskirjauksella ehkäistään perusteetonta osaoptimointia.

Kohdassa 8.4 kuvataan hallituksen kokonpanon muodostuminen, joka sopimuksessa kytketään ostovolyymiin. Tiivistetysti osakassopimuksen mukaan neljä yhtiön palveluita eniten käyttävää osakasta saavat kukin nimetä yhden hallituksen jäsenen. Lisäksi muut Länsi-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen ja muut Etelä-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen. Ostovolyymiltaan suurin osakas nimeää hallituksen puheenjohtajan ja toiseksi suurin hallituksen varapuheenjohtajan. Ostovolyymeja arvioidaan edellisen tilikauden ostojen perusteella jälkikäteen.

Lisäksi osakassopimuksen kohdassa 12.1.2 sovitaan siitä, että osakas voi luopua yhtiön palvelujen käytöstä sopimuksessa kuvatun menettelyn mukaisesti ja tarjota

osakkeitaan muiden omistajien lunastettavaksi. Osakassopimuksen mukaan lunastushintana on tällöin osakkeen substanssiarvo. Luopuvan osakkaan riskinä on, että muut osakkaat eivät lunasta osakkeita. Lunastusvelvollisuudesta ei toisaalta voida sopia, koska osakkaiden investointikyvykyys riippuu kulloinkin hyväksytystä investointisuunnitelmasta.

Myyntiprosessin toteuttaminen

Tavoitteena olisi toteuttaa kevään 2026 aikana järjestelyt, joissa yhtiön osakkaina olevat hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki hankkivat muilta osakkailta yhtiön osakkeita siten, että kunkin osakkaana olevan hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin omistusosuus on vähintään 10 %. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että HUS, Varha ja osakkaina vielä olevat kunnat ja kaupungit sekä yhteisöt myyvät osakkeitaan muille tahoille. Satakunnan hyvinvointialue on jo viime vuoden ja kuluvan vuoden aikana ostanut osakkeita alueen kunnilta.

Pyrkimyksenä on, että kevään 2026 aikana pidettävässä yhtiökokouksessa valittaisiin yhtiölle jo uuden osakassopimuksen mukainen hallitus. Alustavasti on suunniteltu, että yhtiökokous pidettäisiin kesäkuussa. Yhtiökokouskutsu tulee antaa vähintään neljä viikkoa ennen yhtiökokousta. Uuden osakassopimuksen olisi perusteltua tulla voimaan, ja osakesiirrot niin ikään merkittynä osakasluetteloon ennen kokouskutsun antamista. Jos esimerkiksi yhtiökokous järjestettäisiin keskiviikkona 17.6.2026, olisi takaraja osakekaupoille, kauppahinnan maksulle ja osakassopimuksen allekirjoittamiselle tiistaina 19.5.2026. Tällöin em. päätöksiä koskevat päätöspöytäkirjat tulisi asettaa nähtäville viimeistään maanantaina 27.4.2026 lainvoimaisuuden saavuttamiseksi kaupantekoon mennessä.

Yhtiö on käynyt keskusteluja osakkaina olevien kuntien, kaupunkien (pl. Helsinki), yhtiöiden ja säätiön kanssa omistuksesta luopumisesta siten, että nämä myyvät osakkeensa jollekin yhtiön osakkaana jatkavalle hyvinvointialueelle, ja myyntiprosessit kaikkien näiden osalta ovat valmistelussa tai jo toteutettu. Tavoitteena on, että luopuvat osakkaat tekisivät tarvittavat myyntipäätökset viimeistään maaliskuun aikana.

Konserniohjeen 6.3 kohdan mukaan aluehallitus hyväksyy tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiöjärjestykset ja osakassopimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen sekä tekemään siihen vähäisiä, teknisluonteisia korjauksia.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän osalta toimi Johanna Ruusela Anna Alarautalahti-Heurlinin ollessa esteellinen asian käsittelyssä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esteellisyys

Anna Alarautalahti-Heurlin ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom 5 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tiedoksi

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy

§ 91

Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Ei uusia päätöksiä.

Päätös

Ei uusia päätöksiä.

§ 92

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

§ 93

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Päätös

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Muutoksenhakukielto

§78, §79, §80, §81, §82, §83, §84, §85, §86, §87, §89, §91, §92, §93

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§88, §90

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalan tie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.